

## ЗАГРУЗКА ИЗОБРАЖЕНИЙ

После заполнения анкеты Вы перейдете на этап загрузки изображений.

Персональный кабинет >

Получить консультацию

Почему Telederm?

Загрузка изображений Персональный кабинет: 257

Обращение №: 605 от 19/08/2014 Режим обращения: стандартное

**ИВАНОВ ИВАН**

Возраст: 24 Пол: Мужской

ОПИСАНИЕ ПРОБЛЕМЫ ЗАГРУЗКА ИЗОБРАЖЕНИЙ ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

Для того, чтобы более детально ознакомиться с рекомендациями по фиксированию изображений и подбору фотоаппаратуры, пройдите по [этой ссылке](#)

Если с инструкциями Вы ознакомлены, поставьте отметку ниже:

С инструкциями ознакомлен (-а)

**Необходимо загрузить следующие изображения:**

- изображение на расстоянии (с использованием анатомического ориентира для того, чтобы зафиксировать размер и расположение проблемы, с которой Вы обращаетесь, на теле)
- изображение вблизи (с использованием измерительного ориентира и макронастроек фотокамеры, если таковые имеются).

При наличии загрузите изображение дерматоскопии или другие дополнительные изображения.

Примеры изображений:



**ВНИМАНИЕ: МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО ИЗОБРАЖЕНИЙ НА ОДНО ОБРАЩЕНИЕ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ РЕЖИМА НАБЛЮДЕНИЙ) – 4 (ЧЕТЫРЕ).**

Изображение отсутствует 1  Обзор...

Изображение отсутствует 2  Обзор...

Изображение отсутствует 3  Обзор...

Изображение отсутствует 4  Обзор...

Убедитесь в том, что выбранные изображения удовлетворяют требованиям, описанным в инструкции, и отправьте администратору запрос на создание нового обращения.

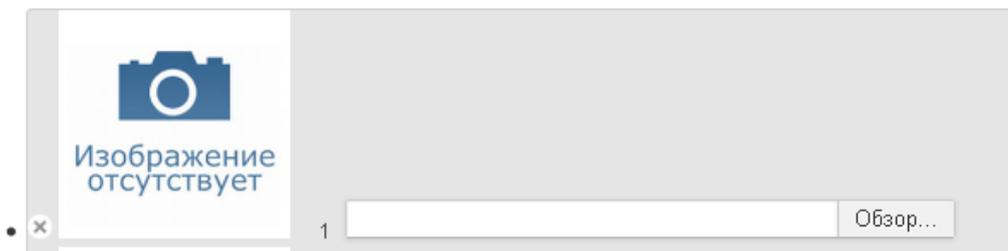
< НАЗАД СОХРАНИТЬ НЕЗАВЕРШЕННОЕ ОБРАЩЕНИЕ ОТПРАВИТЬ В ОБРАБОТКУ АДМИНИСТРАТОРУ

Важно, чтобы Ваши изображения соответствовали требованиям к изображениям, описанным в инструкции.

Если Вы уже ознакомлены с инструкциями, поставьте отметку:

С инструкциями ознакомлен (-а)

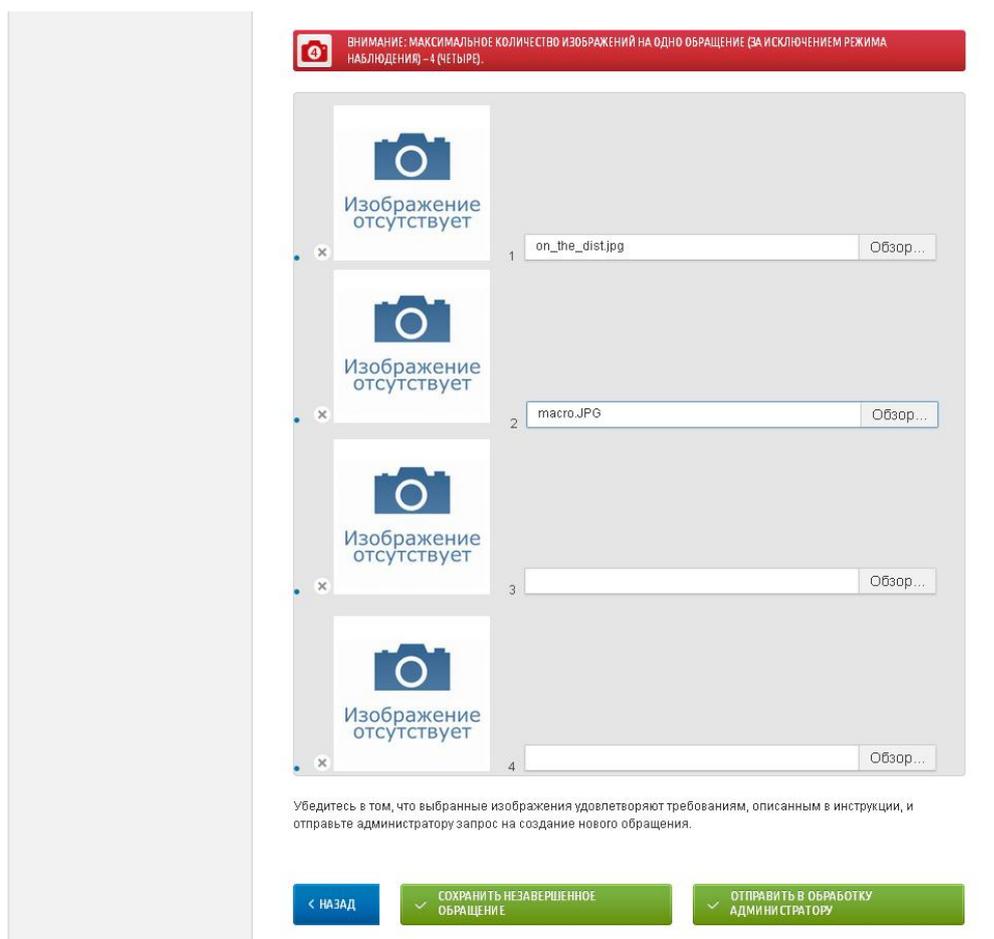
Далее выберите необходимые изображения, нажав на кнопку «Обзор»:



Если Вы ошибочно выбрали не то изображение, которое будет необходимо загрузить, Вы можете его удалить, нажав на

слева от изображения.

Загруженные изображения будут иметь вид:



Для завершения создания обращения нажмите «Отправить в обработку администратора». Дальнейшие Ваши действия представлены в «Подтверждении клиента».